



Dnr 1234567890

# PLAN FÖR EGENKONTROLL

## FÖRSÄLJNING AV PRODUKTER SOM AVSES I TO- BAKSLAGEN



Försäljningsställets namn \_\_\_\_\_

Försäljningsställets adress \_\_\_\_\_

Näringsidkarens namn \_\_\_\_\_

(namnet på innehavaren av detaljhandelstillståndet)

Totalt antal försäljningsdiskar

varav antal med försäljning av tobaksprodukter

varav antal med försäljning med nikotinvätskor

Den ansvariga personens namn och ansvarsområde

---

---

---

---

Datum för upprät-  
tande \_\_\_\_\_

## **Förteckning över de produktgrupper som finns till försäljning**

Personen som är ansvarig för egenkontrollen eller näringsidkaren ska sammanställa en förteckning över de produktgrupper som finns till försäljning och som omfattas av egenkontrollen. Skyldigheten att utöva egenkontroll gäller tobaksprodukter, nikotinvätskor, tobakssurrogat, röktilbehör och elektroniska cigaretter (se kapitel 4 i anvisningen för egenkontroll).

Observera, här avses inte enskilda varumärken, utan produktgrupper. (Till exempel Röktilbehör: cigarettändare, cigarettpapper, cigaretrullare och filter.)

Förteckning över de produktgrupper som omfattas av egenkontrollen:

## **Bokföring för egenkontrollen**

Vid varje kassa där man säljer tobaksprodukter, nikotinvätskor, tobakssurrogat, röktilbehör eller elektroniska cigaretter finns det en blankett / anteckningsmaterial / ett elektroniskt system / något för försäljarens bokföring för egenkontrollen. Försäljaren bokför alla problemsituationer som konstaterats i samband med försäljningen. Det kan handla om att kunden visar upp ett förfalskat eller en annan persons identitetsbevis, att kunden uppför sig hotfullt, misstankar om förmedling och andra problem.

## **Kontroll av en ungs ålder**

Om försäljaren misstänker att en ung person som vill köpa tobaksprodukter, nikotinvätskor, tobakssurrogat, röktilbehör eller elektroniska cigaretter är minderårig, kontrolleras personens ålder med hjälp av en handling med ett foto som utfärdats av en myndighet och i vilken köparens ålder kan fastställas på ett tillförlitligt sätt. Om köparen inte visar att hen är myndig får produkter som omfattas av försäljningsförbud inte säljas till personen.

Om försäljaren blir informerad om att produkter som omfattas av försäljningsförbudet har sålts till minderåriga i butiken underrättas den ansvariga personen och information om detta införs i planen för egenkontroll.

## **Rutiner för problemsituationer**

Om det uppstår en störning eller problemsituation ska försäljaren vid behov kalla på butikschefen / en person från bevakningsföretaget / någon annan. Störningar och problemsituationer (förfalskning, hotfullt beteendet, misstänkt förmedling osv.) bokförs på blankett 2 / någon annanstans.

## **Uppföljning av verksamheten**

Den ansvariga personen för egenkontrollen och näringsidkaren bör kontrollera att försäljarna handlar i enlighet med de anvisningar som getts. Vid behov bör rutinerna repeteras med hela personalen och enskilt med dem som till minderåriga sålt tobaksprodukter eller andra produkter som omfattas av åldersgränser.

De uppgifter som försäljarna bokfört för egenkontrollen kontrolleras gånger i månaden / veckan.

De bokförda uppgifter ska bevaras minst under det innevarande kalenderåret och de två därpå följande kalenderåren. Bokföringen för egenkontrollen bevaras på försäljningsstället i månader.

## **Anmälningar om produkterna**

Näringsidkaren ska försäkra sig om att de produkter som finns till försäljning har anmälts i enlighet med tobakslagen. Näringsidkaren kontrollerar i Valvira's offentliga söktjänst (<https://tupakkarekisteri.valvira.fi/tuoteilmoitukset>) om anmälningarna har gjorts på behörigt sätt.

En beskrivning av hur näringsidkaren säkerställer att de anmälningar som krävs enligt tobakslagen har gjorts om produkterna:

## **Produkternas detaljhandelsförpackningar**

Näringsidkaren ska försäkra sig om att detaljhandelsförpackningarna för de produkter som finns till försäljning överensstämmer med tobakslagen. Valvira's checklista kan användas för att säkerställa förpackningarnas lagenlighet.

En beskrivning av hur näringsidkaren säkerställer att detaljhandelsförpackningarna överensstämmer med tobakslagen:

## **Partihandel**

En partiförsäljare får sälja tobaksprodukter och nikotinvätskor i parti endast till partiaffärer som gjort en anmälan om partihandel för återförsäljning enligt tobakslagen samt till aktörer som har ett detaljhandelstillstånd för tobaksprodukter och nikotinvätskor som beviljats av kommunen där försäljningsstället är beläget och som har angett att de säljer tobaksprodukter och/eller nikotinvätskor eller som har beviljats detaljhandelstillstånd med stöd av den gamla tobakslagen och har gjort en skriftlig anmälan till kommunen om detaljhandel med nikotinvätskor.

En beskrivning av hur näringsidkaren säkerställer att partihandeln sker i enlighet med 60 § i tobakslagen

**Planen för egenkontroll uppdateras vid behov.**

## **Bokföringen av uppgifter**

Näringsidkaren får själv bestämma hur uppgifterna för egenkontrollen ska bokföras. Bifogat finns mallar som näringsidkaren kan använda vid behov.

Blankett 1: Personer som genomgått utbildning/introduktion

Blankett 2: Uppföljning av problemsituationer

Blankett 3: Åtgärder som vidtagits med anledning av problemsituationer och myndighetskontroller

BLANKETT 1

**PERSONER SOM GENOMGÅTT UTBILDNING/INTRODUKTION**

År

Nyanställda får en introduktion i försäljningsförbuden, ålderskontroll med hjälp av ett identitetsbevis med foto och annan egenkontroll.

Jag har genomgått en utbildning om egenkontrollen vid försäljning av de produkter som avses i tobakslagen och vet hur jag ska gå tillväga vid försäljningen av produkterna och i problemsituationer.

Datum	Utbildningens kvalitet (t.ex. introduktion av nyanställda, repetition)	Den anställdas namn	Den anställdas underskrift	Namnet på den som ansvarat för utbildningen/in troduktionen

## BLANKETT 2

### UPPFÖLJNING AV PROBLEMSITUATIONER

År

Problemsituationer ska bokföras dagligen, till exempel så att man drar ett streck för varje problem som uppstår.

PROBLEM SOM FÖREKOMMIT					
Datum	Förfalskat identitetsbevis	En annan persons identitetsbevis	Hotfullt beteende	Misstanke om förmedling	Annat, vad

BLANKETT 3

**ÅTGÄRDER SOM VIDTAGITS MED ANLEDNING AV PROBLEMSITUATIONER  
OCH MYNDIGHETSKONTROLLER**

År

<b>OBSERVERAT MISSFÖRHÅLLANDE</b>		<b>ÅTGÄRDER</b>		
<b>Datum</b>		<b>Datum</b>	<b>Åtgärd</b>	<b>Kvittering</b>



**RÅD OCH ANVISNINGAR I ÄRENDEN OM  
EGENKONTROLL AV PRODUKTER SOM  
OMFATTAS AV TOBAKSLAGEN LÄMNAS AV**

**Din kommun**

- kommunernas kontaktuppgifter:  
[www.valvira.fi/tupakka](http://www.valvira.fi/tupakka)

**Valvira**

- på webbplatsen: [www.valvira.fi](http://www.valvira.fi)
- via e-post: [tupakka@valvira.fi](mailto:tupakka@valvira.fi)